

## 研修棟をご利用の方へ

松山市野外活動センターご利用の申し込みをいただきありがとうございます。  
予約ができましたので、使用許可申請書を送付します。ご記入の上、ご返送  
ください。(なお、事前の打ち合わせが必要です。)

★当日の**受付場所は『管理事務所』**(管理棟 1 階)です。

★**駐車場以外への車の乗り入れは禁止**です。

(集団宿泊活動のためのバスや身体障害者等の車については、事前にご相談ください。)

★**午後 2 時以降に入室し、帰る日の午後 1 時まで**に退室してください。

※『シーツ』と『枕カバー』は、入所時に管理棟 1 階シーツ置き場でお受け取りください。

※退出時には、毛布、マットをきちんとたたみ、清掃と備品のチェックをし、忘れ物の  
ないよう気をつけてください。

『シーツ』と『枕カバー』はそれぞれ回収袋に入れて、回収棚に返却してください。

※研修棟内での火気使用器具の持ち込み、及び飲食は禁止です。

(飲酒飲食をする際には、事前に事務所で場所等の指示を受けてください。)

★**入浴は、午後 6 時から午後 9 時 30 分まで**に済ませてください。

※使用した用具は元に戻し、片付けてください。

(シャワー、ボディソープ、リンスインシャンプーが備えてあります)

(洗面道具、タオル、ドライヤー等はありません。)

★**消灯は、午後 10 時**です。以降、施設内にてお静かにお願いいたします。

★**安全確保のためメインゲートは、午後 10 時 30 分から翌朝午前 6 時まで閉鎖**  
いたします。

### **注意事項**

- ・火気の取り扱いには、特に注意してください。
- ・ゴミは、お持ち帰りください。
- ・場内での車の事故、盗難については、責任を負いかねますので十分注意してください。

### **禁止事項**

- ・センター内での営利行為
- ・ペット(ほじょ犬は可)
- ・花火
- ・電気器具(電気コンロ、ホットプレート等)
- ・タバコ、空き缶等のポイ捨て
- ・カラオケ、マージャン等

### **お願い**

当施設は、野外活動のための施設であり、一般の旅館やホテルとは違います。上記の規則  
等を守り、設置目的にそった使用をお願いいたします。違反する場合は、センターから退所  
していただくこともあります。

また、無断キャンセルなど悪質な場合は、キャンセル料をいただく場合がございます。

なお、災害や気象状況(警報等)によっては、ご利用できない場合がありますので、あらか  
じめご了承ください。

松山市野外活動センター

指定管理者 公益財団法人 松山市文化・スポーツ振興財団

TEL (089) 977-2400 FAX (089) 977-2662

※各部屋に**エアコン(冷暖房)**が設置されました。90分100円(コイン式)